



**ЭДИЙН ЗАСГИЙН
ИЛ ТОД БАЙДЛЫГ
ДЭМЖИХ ТУХАЙ ХУУЛЬ,
ШИНЭЭР
МЭДҮҮЛЭХ
САНХҮҮГИЙН
ТАЙЛАН**

“Эдийн засгийн ил тод байдлыг дэмжих тухай хууль”-ийн дагуу санхүү, татвар, нийгмийн даатгалын тайлан, барааны мэдүүлэг, эд хөрөнгийн бүртгэлийг ил тодоор шинэчлэн бүртгүүлж, тайлагнах талаарх зөвлөгөө мэдээллийг доорх хаяг, утсанд хандаж аваарай.

iltod.mta.mn

ТАТВАРЫН АСУУДЛААР-1800-1288 /3, 4/

www.mta.mn

НИЙГМИЙН ДААТГАЛЫН АСУУДЛААР-1800-1289;

www.ndaatgal.mn

УЛСЫН БҮРТГЭЛИЙН АСУУДЛААР-7000-1890, 1800-1890;

www.burtgel.gov.mn

ГААЛИЙН АСУУДЛААР-1800-1281;

www.customs.gov.mn

САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГИЙН ТАЛААР-51-263069, 51-264966

www.iltod.e-balance.mof.gov.mn



ХЭН?

- Хувь хүн
- Хуулийн этгээд

ЮУГ?

2015.04.01-ээс өмнөх санхүүгийн тайлангаа буруу гаргасан бол

ХЭЭЭЭ, ХААНА?

2015.12.31-ийг дуустал харьяалах санхүүгийн байгууллагад

ХЭРХЭН?

Сайн дурын үндсэн дээр шинээр бүртгүүлсэн, тайлагнасан, нөхөн мэдүүлэн тохиолдолд

**Алданги,
торгуулиас
нэг удаа
чолоолно.**

iltod.mta.mn

ШИНЭЭР МЭДҮҮЛЭХ САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАН

1. ИЛ ТОД БАЙДЛЫН ТАЙЛАНГИЙН СИСТЕМД ХЭРХЭН НЭВТРЭХ ВЭ?

Ил тод байдлын тайлангийн системд нэвтрэхдээ www.iltod.e-balance.mof.gov.mn гэсэн линкээр шууд хандахаас гадна www.mof.gov.mn хаягаар дамжин орох боломжтой.



2. МАЯГТ ХЭРХЭН ТАТАЖ АВАХ ВЭ?

Ил тод байдлын тайлангийн системд нэвтрэсэн хэрэглэгч бүр маягт хэсэгт дарж өөрт шаардлагатай өмчийн хэлбэрийн шинээр мэдүүлэх санхүүгийн тайлангийн маягыг татаж авах боломжтой. Тухайн маягтын нэр дээр даран, татаж авна.

3. СИСТЕМД ХЭРХЭН НЭВТРЭХ ВЭ?

Нүүр хуудасны нэвтрэх хэсэгт даран, та И-баланс системд ашигладаг өөрийн байгууллагын регистр, нууц үгийг ашиглан нэвтрэн орно. Хэрвээ та нууц үгээ мартсан бол харилцагч санхүүгийн байгууллагын бүртгэлийн мэргэжилтэнд хандан шинээр авах боломжтой.

МАЯГТ БОЛОН ТАЙЛАНГИЙН ХЭЛБЭЭ



ШИНЭЭР МЭДҮҮЛЭХ САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАНГ ТУШААХ ХУГАЦАА БОЛОН МАЯГТ

Шинээр мэдүүлэх санхүүгийн тайланг батлагдсан маягтын дагуу **цахим болон цаасан хэлбэрээр** 2015 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийг дуустал хүлээн авна.

Цаасан хэлбэрээр хүргүүлэх материал:

- Өргөдөл /тухайн байгууллагын албан бичиг/
- Батлагдсан маягтын дагуу гаргасан санхүүгийн тайлан

ЦАХИМ СИСТЕМД ШИВЭХ САНХҮҮГИЙН ТАЙЛАН

Тайланг үнэ: 2015

Улирал	СБТ	ОӨТ	ӨӨТ	МТ	Тодруулга	Мөнгөн үнэмлэх	Бүртгэл хөрөнгө	Харилцаа
12Улирал	×	×	×	×	×			Хангуул 1-р улирал
2Улирал	×	×	×	×	×			Хангуул 1-р улирал
3Улирал	×	×	×	×	×			Хангуул 1-р улирал
4Улирал	×	×	×	×	×			Хангуул 1-р улирал

Мэдээллийн тайланбар:

- Огноогүй
- Илтэгдсэн
- Шалтгадсан
- Гарвар шийсэн
- Эсхэл-оок нийцээгүй
- Шинэсдэн
- Алдаатай
- Баталгасан
- Програмаас оруулсан
- Х тайлан өгсөн

Цахим системд шивж, илгээх санхүүгийн тайлан:

- 2014 оны жилийн эцэс
- 2015 оны 1-р улирал
- 2015 оны 2-р улирал
- 2015 оны 3-р улирал

САНАМЖ

- Шинээр мэдүүлсэн санхүүгийн тайлангийн дүнд нь 2015 оны I,II,III улирал болон жилийн эцсийн санхүүгийн тайлангийн эхний үлдэгдэл байна
- Хуулийн этгээд нь 2015 оны 4 дүгээр сарын 01-ний өдрөөс өмнөх нуун дарагдуулсан хөрөнгө, орлого, үйл ажиллагаагаа 2014 оны жилийн эцсийн санхүүгийн тайлангийн дүнд нэмж оруулна.
- Ингэхдээ 2015 оны 1-р улиралд тайлагнасан дүнг оруулахгүй ба зөвхөн тус улиралд нуун дарагдуулсан хөрөнгө, орлого, үйл ажиллагааг 2014 оны 12 дугаар сарын 31-ний өдрийн дүнд нэмж оруулна.